

SUSTITUCIÓN DE BAJA POR MATERNIDAD PARA PUESTO DE: “TÉCNICA/O EXPERTA/O EN IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN Y/O MIGRACIONES”

FUNCIONES:

Apoyo al OBERAXE - Secretaría de Estado de Migraciones y a la FIIAPP en las tareas que tiene desempeñar en el marco del Proyecto, relacionadas con:

- Seguimiento del proyecto.
- Identificación de buenas prácticas europeas.
- Identificación y toma de contacto con expertas/os de la administración pública y de la sociedad civil, nacional e internacional, para participar en las actividades del proyecto.
- Elaboración y validación por parte de todos los socios del proyecto de los términos de referencia necesarios para la contratación de expertas/os.
- Elaboración de los procedimientos de contratación de expertas/os.
- Apoyo en la planificación, coordinación y seguimiento de los trabajos y/o servicios a realizar por las asistencias técnicas contratadas en el proyecto.
- Preparación de la propuesta de agendas con actores e instituciones de interés para visitas de estudio, así como otras actividades vinculadas al proyecto.
- Colaboración en la revisión de informes y productos del proyecto.
- Colaboración en la redacción de informes de seguimiento y/o de justificación técnica de las actividades del proyecto.
- Organización de reuniones semanales con el OBERAXE - Secretaría de Estado de Migraciones.
- Preparación de otras propuestas del OBERAXE - Secretaría de Estado de Migraciones para el proyecto.
- Preparación y organización de las reuniones técnicas, las comisiones de trabajo, los talleres y los comités pilotaje y operativo en los que participan los socios e intervinientes del proyecto. Dichos encuentros pueden tener lugar tanto en España como en Marruecos.
- Participación en las reuniones nacionales o internacionales a las que se le convoque en el marco de este proyecto.

a) Requisitos

- Titulación Universitaria superior (Licenciatura, Grado, Doctorado, Máster o Posgrado oficiales) en Ciencias Sociales o disciplina equivalente relacionada con las temáticas del proyecto.
- Experiencia mínima de 5 años en gestión de políticas públicas y/o programas o proyectos relacionados con migraciones, igualdad, diversidad, no discriminación y prevención y lucha de la intolerancia.
- Conocimiento de francés (C1) e inglés (B2).
- Disponibilidad para viajar nacional e internacionalmente.

b) Méritos

- Conocimiento de la administración pública española, la sociedad civil y el sector privado.
- Experiencia en formulación y/o gestión de proyectos europeos.
- Experiencia en cooperación internacional.
- Experiencia en contratación y elaboración de términos de referencia.

Duración: 6 meses.

Incorporación: Finales de marzo 2019.